

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §

Laadittu 15.3.2017

| | |
|--|--|
| 1. Rekisterinpitäjä | Keskisuomalainen Oyj PL 159 40101 Jyväskylä 014 622 000 |
| 2. Rekisteristä vastaava henkilö | Talusojohtaja Heikki Linnavirta Keskisuomalainen Oyj PL 159 40101 Jyväskylä 014-622 000 heikki.linnavirta@keskisuomalainen.fi |
| 3. Rekisterin nimi | Keskisuomalainen Oyj:n yhtiökokousrekisteri |
| 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus | Rekisterin käyttötarkoituksena on mahdollistaa Keskisuomalainen Oyj:n osakkaiden ilmoittautuminen yhtiökokoukseen. Palvelun teknisenä toteuttajan on Euroclear Finland Oy. Henkilötietoja pyydetään sen johdosta, että voidaan varmistua ilmoittautujan henkilöllisyydestä ja tarkistaa henkilön oikeus osallistua yhtiökokoukseen. Tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin ja rekisteriä ei käytetä yhtiökokouksen 28.4.2017 jälkeen. |
| 5. Rekisterin tietosisältö | Jos osakkeenomistaja ilmoittautuu internetin kautta, Euroclear Finland Oy toimii tietojen keräämisen teknisenä toteuttajana. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Euroclear Finland Oy:n palvelimelle on SSL-salattu. Tämän palvelun kautta voidaan kerätä seuraavia tietoja: – nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, arvo-osuustilinumero Arvo-osuustilinumeroa käytetään vain Euroclear Finland Oy:n järjestelmässä tapahtuvassa tunnistamisessa, eikä sitä luovuteta yhtiölle. Yhtiöllä on mahdollisuus saada äänestystuloksen oikeellisuuden tarkastamiseksi yksittäisen osakkeenomistajan äänestystiedot. |
| 6. Säännönmukaiset tietolähteet | Ilmoittautuessaan internetin kautta henkilö syöttää itse tietoja itsestään. Annetun henkilötunnuksen perusteella järjestelmä vertailee annetut tiedot Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään yhtiön osakasluetteloon ja poimii ilmoittautujan omistustiedot osakasluettelolta. Valtuutuksen antaessaan henkilö syöttää myös valtuutetun osalta tarvittavat henkilötiedot. |
| 7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle | Tietoja ei luovuteta tai siirretä. Tietoja ei luovuteta eikä siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. |

| | |
|---|---|
| <p>8. Rekisterin suojauksen periaatteet</p> | <p>A. Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään tilassa, johon on pääsy vain tietoon oikeutetuilla.</p> <p>B. ATK:lle talletetut tiedot Rekisterin teknisestä ylläpidosta vastaa Euroclear Finland Oy. Tietoliikenneyhtys käyttäjän selaimelta Euroclear Finland Oy:n palvelimella on SSL-salattu. Sivuston toteutuksessa on hyödynnetty teknistä tietosuojaa, jolla huolehditaan siitä, että syötetyt tiedot säilyvät muuttumattomina ja ovat saatavilla vain tietoon oikeutetuille.</p> |
| <p>9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</p> | <p>Osakkeenomistajalla on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisterinpitäjän tulee samalla ilmoittaa rekisteröidylle osakkeenomistajalle rekisterin säännönmukaiset tietolähteet sekä, mihin rekisterin tietoja käytetään ja säännönmukaisesti luovutetaan. Osakkeenomistajan, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö Alma Media Oyj:n rekisteristä vastaavalla henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa. Tarkastuspyynnöt osoitetaan talousjohtaja Heikki Linnavirrälle.</p> |
| <p>10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen</p> | <p>Jokaisella on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Mikäli Euroclear Finland Oy voi korjata virheen, välittää rekisterinpitäjä korjauspyynnöt Euroclear Finland Oy:lle. Rekisterinpitäjä ei voi korjata tilinhoitajayhteisöltä tulleita virheellisiä tietoja. Korjauspyynnöt on syytä tehdä kirjallisesti ja tarpeeksi yksilöidysti. Korjauspyynnöt tulee osoittaa talousjohtaja Heikki Linnavirrälle, kts. yhteystiedot yllä.</p> |
| | |